



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1903.2019

П Р И К А З
г. Тамбов

№ 727

Об утверждении Устава Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Доверие»

На основании пункта 3 постановления администрации области от 20.08.2018 № 831 «О порядке осуществления органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного учреждения», пункта 6.1 Положения о порядке принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации областных государственных учреждений, утверждении уставов областных государственных учреждений и внесении в них изменений, утвержденного постановлением администрации области от 20.08.2018 № 832, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Устав Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Доверие» в новой редакции согласно приложению.

2. Директору Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Доверие» А.Я. Гоберкорну в установленном порядке обеспечить государственную регистрацию Устава, утвержденного настоящим приказом, и в срок не позднее 10 рабочих дней после его государственной регистрации представить копии устава в управление образования и науки области и в комитет по управлению имуществом области.

3. Опубликовать настоящий приказ на сайте сетевого издания «Тамбовская жизнь» (www.tamlife.ru), на официальном сайте Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Доверие».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования и науки области М.В.Быкову.

Начальник управления



Т.П.Котельникова

УТВЕРЖДЕН
приказом управления образования
и науки области

от 19.03.2019 №728

Устав

Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения
«Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Доверие»

1. Общие положения

1.1. Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Доверие» (далее - Учреждение) создано в результате преобразования Тамбовского областного государственного бюджетного образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Уваровская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат» на основании постановления администрации области от 16.07.2013 №756.

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией - областным государственным учреждением.

Тип Учреждения — бюджетное учреждение.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тамбовская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения выполняет Управление образования и науки области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения выполняет комитет по управлению имуществом области (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества Учреждения).

1.4. Полное наименование Учреждения: Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Доверие»;

сокращенное наименование: ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Доверие».

1.5. Место нахождения Учреждения: г. Уварово, Тамбовская область.

Юридический и фактический адрес Учреждения: II микрорайон, дом 4а, г. Уварово, Тамбовская область, 393460.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области, круглую печать с изображением Государственного герба Российской Федерации, угловой штамп, бланки со своим полным наименованием.

Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Учреждение самостоятельно в подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных действующим законодательством, настоящим Уставом.

1.8. Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами

и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, правовыми актами области, настоящим Уставом.

1.9. Права юридического лица возникают у Учреждения с момента его государственной регистрации. Учреждение, получившее лицензию, вправе осуществлять деятельность, на которую предоставлена лицензия, со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении лицензии.

1.10. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру. Создание филиалов, открытие представительств Учреждения осуществляется по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, органом, осуществляющим функции и полномочия собственника имущества Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством.

1.11. Внесение изменений в настоящий Устав осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, по согласованию с финансовым управлением области комитетом по управлению имуществом области.

1.12. Уставная деятельность Учреждения регламентируется приказами, положениями, правилами, инструкциями и иными локальными актами, предусмотренными действующим законодательством. Локальные акты Учреждения не могут противоречить действующему законодательству, настоящему Уставу.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными действующим законодательством, настоящим Уставом путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования и защиты детства.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является профилактика утраты детьми родительского попечения, осуществление индивидуально-ориентированной педагогической, психологической, социальной помощи детям и подросткам, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

2.3. Основными целями деятельности Учреждения являются:

- содействие семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождение замещающих семей;
- профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства;
- оказание психолого-педагогической помощи детям с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья;

оказание методической помощи образовательным и другим учреждениям по вопросам сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

подбор и подготовка граждан, желающих принять ребенка на воспитание в семью, проведение их социально-психологического обследования;

социально-психологическое обследование детей, переданных под опеку или попечительство;

психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей;

консультативная, психологическая, педагогическая, социальная и иная помощь родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять ребенка под опеку (попечительство), в приемную семью, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан;

психолого-педагогическая поддержка семей с детьми с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения их максимально возможного развития в условиях семейного воспитания, подготовки к самостоятельной жизни и интеграции в общество;

организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять ребенка под опеку (попечительство), в приемную семью, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

психолого-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования;

ведение учёта приёмных родителей для предоставления жилых помещений специализированного жилого фонда по договорам безвозмездного пользования на срок действия договора о приёмной семье;

предоставление приёмным родителям жилых помещений специализированного жилого фонда по договорам безвозмездного пользования на срок действия договора о приёмной семье.

2.5. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

2.6. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения платы определяется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

2.9. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего Устава, Учреждение в установленном действующим законодательством порядке вправе осуществлять следующие виды деятельности, приносящие доходы:

предоставление социальных услуг без обеспечения проживания;

издательская деятельность;

розничная торговля книгами, журналами и прочей печатной продукцией.

Цены (тарифы) на дополнительные платные услуги, указанные в настоящем пункте, устанавливаются самостоятельно Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение ведет учет доходов и расходов по приносящей доходы деятельности.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Учреждение имеет в своей структуре следующие структурные подразделения:

службу по сопровождению замещающих семей;

центр по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства;

службу психолого-педагогической поддержки семей с детьми с ограниченными возможностями здоровья;

службу тьюторского сопровождения детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях инклюзивного образования.

3.2. Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного директором Учреждения.

3.3. Для работников Учреждения работодателем является Учреждение в лице его директора.

3.4. Отношения между работниками и работодателем регулируются трудовым договором, коллективным договором, нормативными и локальными актами.

Работники пользуются правами и несут обязанности, установленные действующим законодательством.

Оплата труда работников Учреждения производится в соответствии с Положением об оплате труда, утвержденным в Учреждении.

3.5. Администрация области в установленном порядке принимает решения о реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения.

3.6. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения, определенные пунктами 3.1 – 3.24 Положения об осуществлении органами исполнительной власти области функций и полномочий учредителя областного государственного бюджетного учреждения, утвержденного постановлением администрации области от 20.08.2018 № 831, а также иные функции и полномочия, установленные действующим законодательством.

3.7. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом на основе сочетания единоначалия и коллегиальности.

3.8. Единоличным исполнительным органом является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. С директором заключается срочный трудовой договор.

Директор по вопросам, отнесенным к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

3.9. Директор Учреждения:

осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, а также в судах;

обеспечивает своевременное и качественное исполнение Учреждением всех обязательств;

распоряжается имуществом и финансами Учреждения в порядке и пределах, установленных действующим законодательством;

от имени Учреждения совершает сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения;

утверждает штатное расписание Учреждения, его годовую бухгалтерскую отчетность;

утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

утверждает отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества области и представляет его для согласования в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя;

утверждает Положение об оплате труда работников Учреждения;

открывает лицевые счета Учреждения в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения, выдает доверенности;

принимает и увольняет работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

распределяет обязанности между работниками Учреждения;

предоставляет работникам Учреждения работу, обусловленную трудовым договором;

выплачивает в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные локальными актами, трудовым договором в соответствии с действующим законодательством;

поощряет работников Учреждения, добросовестно исполняющих трудовые обязанности, в соответствии с действующим законодательством;

привлекает работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством;

обеспечивает работникам безопасные условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда, а также социальные гарантии в соответствии с действующим законодательством;

обеспечивает государственную регистрацию Устава, изменений в Устав в порядке, установленном действующим законодательством;

осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Директор Учреждения в установленном законодательством порядке несет ответственность за:

неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей;

нецелевое использование бюджетных средств;

несохранность и нецелевое использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

нарушение иных норм действующего законодательства.

3.11. В Учреждении формируется коллегиальный орган управления: общее собрание работников.

В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения. Работник, с которым заключен трудовой договор, является членом общего собрания работников. В случае увольнения из Учреждения работник выбывает из состава членов общего собрания работников.

Срок полномочий общего собрания работников не ограничен.

Председатель и секретарь общего собрания работников избираются на каждом заседании общего собрания из числа присутствующих на нем членов открытым голосованием простым большинством голосов.

Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей списочного состава работников Учреждения, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Общее собрание работников проводится не менее двух раз в год. Решения на общем собрании работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

К компетенции общего собрания работников относится:

- обсуждение и принятие коллективного договора;
- заслушивание ежегодного публичного доклада директора Учреждения;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- выработка и внесение предложений директору Учреждения по вопросам эффективного функционирования Учреждения и совершенствования трудовых отношений;
- осуществление иных полномочий, определенных действующим законодательством.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения является государственной собственностью Тамбовской области и в установленном порядке закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

Земельный участок предоставляется Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.2. Имущество Учреждения формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

- имущества, приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности;

- иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

4.3. Учреждение владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества.

4.4. Учреждение обязано представлять имущество к учету в реестре государственного имущества Тамбовской области в установленном порядке.

4.5. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное на праве оперативного управления за Учреждением

либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение этого имущества, может быть изъято собственником в установленном порядке.

4.6. Учреждение без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, и органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества Учреждения, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним в установленном порядке или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, в том числе сдавать его в аренду.

Остальным имуществом, закрепленным на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.7. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Тамбовской области или бюджета территориального государственного внебюджетного фонда, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.8. Крупные сделки, соответствующие установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях» критериям, могут быть совершены Учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

4.9. Сделки Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях», осуществляются при одобрении их органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

4.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.11. Учреждение вправе с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.12. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным

за ним, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением в установленном порядке или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение этого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

4.13. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются: субсидии из бюджета Тамбовской области на выполнение государственного задания;

субсидии из бюджета Тамбовской области на иные цели;

субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, предоставленные в соответствии с порядком, утвержденным администрацией области;

доходы, полученные от оказания платных услуг и иной приносящей доходы деятельности, разрешенной настоящим Уставом;

доходы, поступающие от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;

иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.14. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания, установленного для Учреждения, с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

4.15. В случае сдачи в аренду с согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, органа исполнительной власти области, осуществляющего функции и полномочия собственника имущества Учреждения, недвижимого имущества или особо ценного движимого

имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему в установленном порядке на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не осуществляется.

4.16. Доходы Учреждения от платной деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в его самостоятельное распоряжение.

4.17. Учреждение осуществляет операции с поступившими ему в соответствии с действующим законодательством средствами через лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Тамбовской области.

4.18. Учреждение размещает заказы на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для собственных нужд в соответствии с действующим законодательством и осуществляет их оплату.

4.19. Контроль за деятельностью Учреждения (за исключением указанного в абзаце втором настоящего пункта) осуществляется органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

Контроль за деятельностью Учреждения по использованию и распоряжению имуществом, являющимся государственной собственностью области, осуществляет орган исполнительной власти области, осуществляющий функции и полномочия собственника имущества Учреждения.

4.20. Учреждение организует и ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет статистическую и бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

4.21. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

4.22. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации юридических лиц, создаваемых в результате реорганизации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица оно считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

4.23. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. Изменение типа Учреждения в целях создания казенного, автономного учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.24. Учреждение ликвидируется в установленном порядке по решению администрации области или по решению суда.

4.25. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией органу, осуществляющему функции и полномочия собственника имущества Учреждения.

4.26. Ликвидация юридического лица считается завершенной, а юридическое лицо - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

4.27. При реорганизации Учреждения все документы передаются организации-правопреемнику, при ликвидации - на государственное хранение в соответствующее областное государственное архивное учреждение в соответствии с действующим законодательством.

Справка

к проекту приказа управления образования и науки Тамбовской области _____

Об утверждении Устава Тамбовского областного государственного бюджетного учреждения «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Доверие»

Проект приказа согласован

Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата и подпись	С замечаниями и дополнениями на отдельном листе
Д.И.Зубков	Заместитель главы администрации области, начальник финансового управления области		
Г.И.Чулков	Заместитель главы администрации области, председатель комитета по управлению имуществом области		

Контроль за исполнением приказа осуществляют

Фамилия, имя, отчество	Должность	Пункты
М.В.Быкова	Заместитель начальника управления образования и науки области	Приказ

Приказ разослать

Получатель	Количество
Отдел государственной поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	1
Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Доверие»	1

Предложения согласованы с начальником управления образования и науки области
Дата _____ Подпись _____


